



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

EL CERTIFICAT DIGITAL

L'Ajuntament ha iniciat els treballs per aconseguir ser una administració totalment electrònica.

Atenent el que ordena la llei ([Llei 39/2015 d'1 d'octubre](#), del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques), us informem que les Entitats, Associacions i Fundacions resteu obligades a relacionar-vos a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit.

A continuació us expliquem què és i el més important: els passos a seguir per obtenir-lo.

QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

És una certificació electrònica oficial per a persones físiques i jurídiques que vincula unes dades de verificació de signatura i en confirma la seva identitat electrònicament. Ens podem imaginar una targeta d'identificació (un DNI, Passaport, carnet de conduir) que es pot utilitzar per internet. No obstant, en el nostre cas no tindrem cap targeta, sinó que ens descarregarem un "software" al nostre ordinador, que serà el suport tècnic que ens permetrà signar electrònicament els documents.

Les entitats sense ànim de lucre han de sol·licitar el certificat per a persones jurídiques.

PER A QUÈ SERVEIX?

En el cas dels certificats digitals per a persones jurídiques, com és el cas de les entitats sense ànim de lucre, permetrà:

- Realitzar tràmits electrònicament amb l'Ajuntament i també amb les diferents administracions públiques.
- Sol·licitar subvencions a l'Ajuntament de la Garriga i en d'altres administracions públiques, fent els tràmits de subvencions en línia, mitjançant el certificat digital.
- Demanar infraestructures a l'Ajuntament de la Garriga,...

COM SOL·LICITAR-LO?

Per sol·licitar el certificat digital per a persones jurídiques cal fer els següents passos¹:

1.- Obtenir un certificat de dades registrals de l'associació

Cal que contacteu amb el Registre oficial on esteu inscrits (al Departament de Justícia de la Generalitat, a la Secretaria General de l'esport, etc...) per tal que us emetin un certificat de dades registrals. Exemple:

- Les inscrites al Departament de Justícia:

Mitjançant l'enllaç:

<http://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Certificacio-de-dades-registrals-duna-associacio-00001?category=72e9341a-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&temesNom=Associacionisme%20i%20participaci%C3%B3>

(té un cost de 21,85€ -taxa administrativa-)

Es pot fer per internet o presencialment.

Si es fa presencialment: cal omplir el formulari de sol·licitud i imprimir-lo. En el moment d'imprimir, ens generarà el document de sol·licitud i el document de pagament de la taxa. Primer cal anar a pagar la taxa (als Servicaixa de Caixabank), i acte seguit, presentar la sol·licitud a l'OAC de l'Ajuntament de la Garriga (finestreta única).

- Les inscrites a la Secretaria General de l'Esport:

Mitjançant la sol·licitud del certificat de dades registrals al correu electrònic:

ree.cce.presidencia@gencat.cat (amb el nom del president és suficient)

Atenció!! Aquelles entitats que no hagin actualitzat les persones representants de l'associació o club al registre corresponent, caldrà que ho facin prèviament a la sol·licitud del certificat de dades. De no ser així, el certificat obtingut no servirà per a realitzar el tràmit, atès que les dades de representació que contindrà no concordaran amb les dades dels representants actuals de l'entitat o club.

En la primera pàgina de l'Annex adjunt, s'inclou un exemple de certificat de dades registrals, emès pel Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.

¹ És molt important que els passos es facin en l'ordre que aquí s'indica: si no es disposa de la documentació que s'obté en el pas 1, no es pot dur a terme el pas 2... i així successivament.

2.- Demanar el certificat de signatura electrònic

Una vegada obtingut el certificat de dades registrals mencionat en l'apartat anterior, i dins del termini dels 10 dies següents (sense computar dissabtes, diumenges, ni festius) podeu demanar a la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre el certificat de signatura electrònic:

Per fer-ho, cal entrar al següent web:

<https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/certificado-de-representante/persona-juridica>

Clicant a l'enllaç, veurem el següent requadre, amb 4 passos estipulats:

¿Cómo puedo obtener el certificado?

El proceso de obtención del certificado de representante de persona jurídica se divide en cuatro pasos, que deben realizarse en el orden señalado:

1. Consideraciones previas y configuración del navegador. Para evitar problemas a la hora de solicitar/descargar el certificado, por favor consulte este apartado y siga las instrucciones indicadas.

2. Solicitud vía internet de su Certificado. Al finalizar el proceso de solicitud, recibirá en su cuenta de correo electrónico un Código de Solicitud que le será requerido en el momento de acreditar su identidad y posteriormente a la hora de descargar su certificado.

3. Acreditación de la identidad en una Oficina de Registro. Compruebe en este apartado la documentación necesaria a aportar. Deberá personarse con su Código de Solicitud en las Oficinas de Registro de la Agencia Tributaria, de la Comisión Nacional del Mercado de Valores, o de la Comunidad Foral de Navarra. NOTA: En las oficinas de la AEAT se requiere cita previa. La CNMV tiene un procedimiento específico que podrá consultar en este apartado.

4. Descarga de su Certificado. Descarga de su certificado. Una vez acreditada su identidad en una Oficina de Registro y haciendo uso de su Código de Solicitud, desde aquí podrá descargar e instalar su certificado, así como realizar el pago.

El precio de este certificado es de 14 Euros, impuestos no incluidos, y se emite con un periodo de validez de 2 años.

Sólo se admite el pago con tarjetas de crédito/débito.



Cal entrar a cada un dels passos i llegir-los. És molt important parar atenció al punt 1 (“*Consideraciones Previas y Configuración del Navegador*”), atès que la correcta configuració del navegador i les eines a utilitzar ens permetrà la sol·licitud del certificat (punt 2) i, el més important, ens permetrà la correcta descàrrega del certificat (punt 4).

Acte seguit, cliquem “*Solicitud vía Internet de su Certificado*” (punt 2), i el formulari ens demanarà les següents dades:

- NIF de l'entitat
- Correu electrònic (dues vegades, per seguretat)
- Longitud de clau: és un “desplegable” i hi posarem sempre “2048 – Grau Alt”

El formulari de la FNMT genera automàticament un codi, que és enviat per correu electrònic a l'adreça que s'ha indicat en el propi formulari.

Atenció!! Aquest codi té una vigència de 100 dies: és a dir, disposem de 100 dies per a realitzar el pas següent; si en 100 dies no es segueix amb el pas següent, aquest codi caducarà i caldrà

tornar-lo a demanar –i conseqüentment, com a pas previ, també caldrà tornar a demanar el certificat de dades registrals-.

En la segona pàgina de l'Annex adjunt, s'inclou còpia del tipus de correu electrònic que genera la FNMT.

3.- Acreditació de la identitat del representant legal de l'entitat

Amb el certificat de dades registrals obtingut a través del pas 1 i el codi obtingut a través del pas 2, caldrà acreditar la identitat del representant legal de l'entitat davant l'AEAT (Agència Tributària).

Per fer-ho, aquest mateix representant haurà d'anar presencialment a una oficina de registre de l'Agència Tributària. Cal demanar cita prèvia en aquest enllaç: <https://www2.agenciatributaria.gob.es/wpl/TOCP-MULT/Identificacion> i aportar la següent documentació:

- Certificat del registre on estigui censada l'entitat, que corrobore la persona física que n'ostenta la representació legal i la vigència del càrrec (obtingut al pas 1)
- Codi generat per la FNMT i rebut al correu electrònic facilitat (obtingut al pas 2) (Recordem! Aquest codi de verificació té una vigència de 100 dies).
- DNI, NIE o passaport del representant legal².

En el tràmit d'acreditació de la identitat del representant legal davant l'AEAT, s'entrega un document amb el format de contracte, on es recullen totes les clàusules i compromisos que adquireixen les dues parts (FNMT i l'Associació) en quant a l'ús del certificat digital. *S'adjunta còpia de l'esmentat document a la pàgina 3 de l'Annex adjunt.*

Paral·lelament, al correu electrònic que es va facilitar en el moment de la sol·licitud (pas 2), es rebrà un enllaç que ens permetrà descarregar el certificat digital. En el mateix correu electrònic, s'adverteix de que es disposa de 40 dies per fer aquesta descàrrega a l'ordinador pertinent. *S'adjunta model d'aquest correu electrònic en la pàgina 6 de l'Annex adjunt.*

4.- Descarregar el certificat

La descàrrega del certificat es podrà realitzar un cop hagin passat 24 hores des de la realització del pas 3, amb el mateix ordinador i el mateix navegador amb els que es va realitzar el pas 2.

Per omplir el formulari de descàrrega només serà necessari disposar del NIF de l'associació i del codi de sol·licitud assignat en el moment de realitzar-la (pas 2). En el moment de la descàrrega, ens demanarà abonar una taxa administrativa de 14,00 Euros, que haurà de ser abonada "on-line", amb targeta bancària.

És important instal·lar el certificat en el mateix equip i navegador a través del qual s'ha realitzat tot el procés. No obstant, no necessàriament ha de coincidir la propietat de l'ordinador amb el titular de la signatura. D'altra banda, el mateix certificat digital podrà estar

² Ha de comparèixer el representant legal de més rang, d'entre els que constin en el certificat de dades registrals de l'entitat (normalment, el president o presidenta).

instal·lat a més d'un ordinador, i podrà fer-se servir per diferents representants de l'entitat (president/a, secretari/a, tresorer/a, etc...).